



COMUNE DI RACALE

PROVINCIA DI LECCE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 130 del Registro del 30/07/2021

Oggetto: Approvazione Piano esecutivo di gestione, piano della performance e piano degli obiettivi anno 2021

L'anno **duemilaventuno**, addì **trenta** del mese di **Luglio**, alle ore diciotto e trenta minuti nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale, riunitasi nelle persone dei signori:

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	SALSETTI Antonio	X	
2	TASSELLI Maria Anna	X	
3	PALUMBO Giulio	X	
4	FRANCIOSO Elisabetta	X	
5	MINUTELLO Carlo	X	
6	MANNI Daniele	X	

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole

Addì: 30/07/2021

Il Responsabile di Posizione
DOTT.SSA ALESSANDRA
RIZZO

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Addì: 30/07/2021

Il Responsabile di Ragioneria
Dott.ssa Alessandra Rizzo

ATTESTAZIONE Ex art. 153, del D. Lgs. 267/2000

Si ATTESTA la regolarità contabile, la copertura finanziaria della spesa e il relativo impegno.

Parere: Favorevole

Data, 30/07/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Alessandra Rizzo

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), che è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.

Con la partecipazione del segretario generale signor Dott.ssa Matilde Cazzato.
Il Presidente Dott. Antonio Salsetti, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- **Ai sensi dell'4 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165** (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) *gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti; ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;*
- **Ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs.267/2000**, come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, *la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione in termini di competenza, in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programma. Il Peg è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi; il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/00 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 sono unificati organicamente nel PEG.*
- **Ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs. n.150/2009**, *al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.*

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* e s.m.i.;

RICHIAMATO il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n.118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *La struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *Gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *Le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *Le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;*

ATTESO che:

- con deliberazione n. 21 del 31.05.2021 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- che con deliberazione n.22 del 31.05.2021 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

DATO ATTO che la macrostruttura del Comune di Racale risulta essere la seguente:

SETTORE I Organi istituzionali e organizzazione amministrativa;

SETTORE II Servizi Finanziari;
SETTORE III Assetto del territorio;
SETTORE IV Lavori Pubblici;
SETTORE V Polizia Municipale;

DATO ATTO che il Segretario Generale ha predisposto il Piano della *performance* unitamente al piano degli obiettivi 2021-2023, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'Ufficio Ragioneria ha aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione, già approvato in via provvisoria con deliberazione di G.C. n. 2 del 11.01.2021;

DATO ATTO altresì che:

- o La definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i responsabili di servizio e la Giunta Comunale;
- o Vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- o Le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

VISTO il Piano della Performance ed il Piano degli Obiettivi, predisposti dal Segretario Generale d'intesa con gli Amministratori Comunali ed i Responsabili di Servizio;

RITENUTO di individuare nei Settori in cui è suddivisa l'organizzazione del Comune i Centri di responsabilità cui assegnare le risorse finanziarie e gli obiettivi gestionali;

DATO ATTO che, unitamente agli obiettivi, sono state definite anche le principali attività e i principali servizi erogati da ciascun Centro di Responsabilità e che, al fine di una più equa e razionale distribuzione delle competenze tra i vari Settori, il servizio Commercio viene trasferito dal Settore II Servizi Finanziari, al Settore III Assetto del Territorio, cui già compete il servizio dello Sportello Unico Attività Produttive;

RITENUTO dovere provvedere all'approvazione di tali documenti ed all'assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai Responsabili di Servizio per la conseguente attuazione;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 118/2001;

VISTO il D.Lgs. 165/2011;

VISTO il D.Lgs. 150/2009;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso da Responsabile del Settore Servizi Finanziari, Dott.ssa Alessandra Rizzo, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari, Dott.ssa Alessandra Rizzo, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Con voto unanime favorevole reso nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/00, il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano della Performance 2021/2023 di cui all'art. 10 del D.Lgs. n.150/2009 ed il Piano dettagliato degli Obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 267/00, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, unitamente alla ricognizione delle principali attività e dei principali servizi di competenza di ciascun Settore;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente PEG costituisce un aggiornamento del PEG provvisorio approvato con deliberazione di G.C. n.2 dell'11.01.2021;
- 3) **DI DARE ATTO che:**
 - Il PEG è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2021-2023;
 - Le risorse assegnate ai Responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - L'acquisizione delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente PEG;
- 4) **DI ASSEGNARE** ai Responsabili dei vari Settori le dotazioni finanziarie per la realizzazione degli obiettivi gestionali di propria competenza;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente atto a tutti i Responsabile di Settore ed al Nucleo di Valutazione (NdV);

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione, unanime e palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune dal 12/08/2021 al 27/08/2021, ai sensi dell'Art.124 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Il Responsabile del 1° Settore
Dott.ssa Anna Baglivo

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

- dichiarazione di immediata eseguibilità (Art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000).
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi gg 10 dall'inizio della pubblicazione.
-