# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

D'ARGENTO SEBASTIANO

0833 902315

0833 902318

ragioneria@comune.racale.le.it

Italiana

01/02/1958

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)

Dal 1983 a tutt'oggi dipendente presso il Comune di Racale, ricopro la qualifica di Responsabile di Settore. Dal 1993 ero applicato amministrativo e collaboratore informatico. Privatamente avevo conseguito un corso come operatore informatico – attestato rilasciato da Krono informatica.

Dal 1978 al 1980 ho prestato presso servizio l'azienda F.lli Verardi con sede in Melissano come ragioniere.

Dal 1981 al 1982 ho prestato servizio presso l'azienda Marek dei f.lli Schirinzi con sede in Racale con la qualifica di ragioniere.

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

F.lli Verardi – zona industriale Melissano (LE).

Marek dei f.lli Schirinzi - via Mazzini - Racale

La prima Manufatti in cemento per l'edilizia – la seconda nel settore abbigliamento

Ragioniere

Contabilità, spedizione e recupero crediti

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di informatica per contabilità rilasciato da Sialsud anno 2000 – corso di un mese Corso di informatica di base rilasciato anno 1995 corso di due mesi

Corso di informatica di base rilasciato da Kronos informatica -Racale corso di 3 mesi

Diploma perito Commerciale conseguito nell'anno scolastico 1977-78

Laurea in Sociologia conseguita nell'anno accademico 1997-98

Contabilità degli enti locali – trasmissione dati informatici alla Corte dei Conti, Agenzia delle Entrate – Tesorerie -

Responsabile del Settore Ragioneria e finanze

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

**ITALIANA** 

**ALTRE LINGUA** 

INGLESE

· Capacità di lettura

BUONO

- · Capacità di scrittura
- **ELEMENTARE**
- · Capacità di espressione orale

**ELEMENTARE** 

## CAPACITÀ E COMPETENZE REI AZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. ESPERIENZE NEL CAMPO DELLO SPORT – SEGRETARIO DELLA SQUADRA DI CALCIO DEL CAMPIONATO DI TERZA CATEGORIA.

DIRIGENTE DI SQUADRA DI CALCIO DEL CAMPIONATO DI PROMOZIONE.

PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE CATTOLICA PARROCCHIALE DAL 2001-2006

DIRIGENTE SQUADRA DI PALLAVOLO MASCHILE DEI CAMPIONATI NAZIONALI DI B/2 E B/1

CONSIGLIERE DIOCESANO DI AZIONE CATTOLICA

EDUCATORE DI GIOVANI E RAGAZZI DI AZIONE CATTOLICA

PRESIDENTE DIOCESANO AZIONE CATTOLICA DAL 2011- AL 2013

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Nell'ambito dell'associazione cattolica ho organizzato due recital con un gruppo di 20 giovani con rappresentazione in teatro. Uno dal titolo "Storie di periferia" di Tony Cucchiara – l'altro "Solidarietà è una parola".

Partecipato al censimento nazionale dell' agricoltura dell'anno 1999.

Partecipato al Progetto di condono edilizio dell'anno 1986 e 1995.

Responsabile del progetto di Servizio Civile svolto dall'Unione dei Comuni AMRT nell'anno 2005 Direttore della Fondazione G. e G. Verardi e S.Antonio –Onlus con sede in Racale

# CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Il lavoro di contabilità, di redazione atti deliberativi e determine dirigenziali, di registrazione mutui, trasmissione dati fiscali avvengono esclusivamente con utilizzo del computer

# CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PITTURA AD OLIO

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

#### PATENTE O PATENTI

### Categoria B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sesnsi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quantoprevisto dal d. lgs. 196/2003.

Pagina 2 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com