



**CITTA' DI RACALE**  
Provincia di Lecce

**SETTORE 01**  
Organi Istituzionali e Organizzazione Amministrativa

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

ORIGINALE

N°. 121 data 31/03/2020 del Registro di Settore

N°. 342 data 02/04/2020 del Registro Generale

**OGGETTO:** Procedura affidamento organizzazione Carnevale racalino 2020. Liquidazione somme. CIG  
ZBA2BC7DE7

Oggetto: Procedura affidamento organizzazione “Carnevale racalino 2020. CIG: ZBA2BC7DE7  
Liquidazione.

### **Il Responsabile del Settore**

#### **Richiamate:**

- la Delibera G.c. n. 13 del 21.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deliberato di assegnare, per l’organizzazione del Carnevale Racalino 2020, la somma di € 3.000,00, a valere sul cap. 1047 cod. 1.03.02.99.999 M5 p2 del redigendo bilancio di previsione, demandando al Responsabile del I Settore e al Comandante dei Vigili Urbani, ciascuno per la propria competenza, quanto necessario a darvi esecuzione;
- la propria precedente determinazione n. 75 R.G. del 30.01.2020 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione per l’affidamento del servizio di organizzazione del Carnevale Racalino 2020 ed è stata impegnata la somma di € 3.000,00 sul cap. 1047 cod. 1.03.02.99.999 M5 p2 del redigendo bilancio di previsione;
- la propria precedente determinazione n. 118 R.G. del 07.02.2020 con la quale è stato approvato il verbale di gara e aggiudicato il servizio all’associazione “Pro Loco Torre Suda”, con sede in Racale al Corso delle Rimembranze;
- la convenzione stipulata con l’anzidetta associazione;

#### **Rilevato che:**

- con nota prot. n. 6022 del 18.03.2020 l’associazione “Pro Loco Torre Suda”, per il tramite del suo legale rappresentante, ha fatto pervenire, conformemente a quanto previsto in convenzione, nota di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute nell’espletamento del servizio affidato, allegando altresì copia dei documenti fiscali giustificativi;
- il servizio è stato svolto regolarmente;

**Ritenuto**, pertanto, di dover liquidare le somme previste in quanto conformi a quanto pattuito in convenzione;

**Dato atto che** il CIG acquisito per l’affidamento di che trattasi è il seguente: **ZBA2BC7DE7**;

#### **Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il d.lgs. 267/2000;
- il decreto commissariale n. 8 del 02.03.2020;

### **D E T E R M I N A**

- 1)** di liquidare la somma pari a € 3000,00 in favore della associazione “Pro Loco Torre Suda”, (cod. fisc.: 81030200752 p.i. 04498320755) con sede in Racale al Corso delle Rimembranze, come da rendicontazione acquisita al prot. n. 6022 del 18.03.2020 che si allega;

- 2) di dare atto che tale somma è stata impegnata sul cap. 1047 cod. 1.03.02.99.999 M5 p2 del bilancio in corso di predisposizione;
- 3) di dare atto che la presente procedura risulta assoggettata agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, come modificata dalla legge 217/2010 e che alla stessa è stato assegnato il seguente **CIG: ZBA2BC7DE7**;
- 4) di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo *on line* dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione trasparente", in ottemperanza a quanto stabilito dal d.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore  
dott. Elio Giannuzzi

## **Determinazione**

**Oggetto: Procedura affidamento organizzazione Carnevale racalino 2020. Liquidazione somme. CIG ZBA2BC7DE7**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto dott. Sebastiano D'Argento, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì lì 02/04/2020

Il responsabile del Servizio Finanziario

**dott. Sebastiano D'Argento**

In data ..... l'originale della presente determinazione viene trasmessa all'ufficio Segreteria per essere collazionata nel Registro Generale delle Determinazioni (R.G.) ed inserita nella raccolta degli originali delle stesse.

Copia della presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza:

- al sindaco;
- al Responsabile del Servizio Finanziario
- all'ufficio Segreteria

Racale, lì .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott. Elio Giannuzzi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto , nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì 02/04/2020

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

dott. Sebastiano D'Argento

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il .....  
03/04/2020..... e per 15 giorni consecutivi.

Racale, lì 03/04/2020

Il Responsabile del 1° Settore

Dr. Elio Giannuzzi