



# CITTA' DI RACALE

## Provincia di Lecce

### SETTORE O2

#### Servizi Finanziari

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

ORIGINALE

**N°. 203 data 13/09/2017 del Registro di Settore**

**N°. 731 data 13/09/2017 del Registro Generale**

**OGGETTO:** Selezione procedura di mobilità esterna ex art.30 DLgs.n°165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa"- Approvazione verbali Commissione esaminatrice.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE tra le competenze assegnate a questo Settore, vi è anche l'attività relativa al servizio delle problematiche inerenti le risorse umane;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di Giunta comunale, esecutivi ai sensi di legge:

- n°73 del 15/04/2002 di approvazione Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, e successive modificazioni ed integrazioni;
- n°32 del 3/02/2016 di approvazione "Regolamento per la mobilità del personale a tempo indeterminato";
- n°57 del 10/03/2017 di aggiornamento Programmazione Fabbisogno di Personale triennio 2017-2019, con il quale il Responsabile del Servizio Personale è stato autorizzato, a porre in essere tutti gli adempimenti di competenza per dare attuazione al "piano delle assunzioni" previste per l'anno 2017, programmate a valere sui resti assunzionali non spesi relativi a cessazioni intervenute nel triennio 2011-2013 e nel biennio 2015-2016, tra cui anche la copertura a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali) di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria giuridica C, ;

**RICHIAMATA** la determinazione n°427/R.G. del 24/05/2017, legalmente esecutiva, ad oggetto "Ex art.30 D.Lgs 30 marzo 2001, n°165. Approvazione bando mobilità volontaria per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" - di categoria C - presso il 1° Settore "Organi Istituzionale e Organizzazione Amministrativa";

**RICHIAMATE** altresì, le determinazioni n°654/R.G. del 10/08/2017 e n°661/R.G. del 21/08/2017 rispettivamente di ammissione alla procedura di mobilità volontaria esterna dell'unico candidato che ha presentato domanda di partecipazione e nomina Commissione esaminatrice;

**ATTESO CHE** la Commissione esaminatrice ha trasmesso i verbali relativi alle operazioni svolte, che qui si allegano come parte integrante e sostanziale del presente atto, formulando la seguente graduatoria di merito:

	CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
1	GRECO DAVIDE	7,3	21/30	28,3

**RITENUTO** di approvare i verbali di che trattasi;

**ACCERTATA** la regolarità della procedura seguita;

**RICHIAMATI**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n°165 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi ;
- il Regolamento sulla Mobilità del Personale, approvato con atto di G.C.n°32 del 3/02/2016;

**VISTO** il decreto sindacale n°16 dell'8/07/2011 con il quale è stata conferita al sottoscritto la responsabilità del Settore Finanziario e le funzioni di cui all'art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

PER QUANTO innanzi, adotta la seguente

### DETERMINAZIONE

1. di prendere atto di tutto quanto in premessa e che qui si intende ripreso in ogni sua parte;
2. di approvare i verbali della selezione di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'ex art. 30 del DLgs.n°165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali) con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria giuridica C, da destinare presso il 1° Settore "Organi Istituzionale e Organizzazione Amministrativa",
3. di approvare la seguente graduatoria di merito finale:

	CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
1	GRECO DAVIDE	7,3	21/30	28,3

4. di trasmettere copia della presente determinazione all'interessato oltre che al Comune di Vasto (Provincia di Chieti) per l'acquisizione della cessione del contratto di lavoro del sig. Davide Greco, nato il 17/06/1981 a Scorrano (LE) e residente a Vasto in via Aimone n°39;
5. di procedere, nei confronti del vincitore della selezione, alla stipula del contratto individuale di lavoro e alla relativa immissione in servizio solo in esito al rilascio della cessione del contratto da parte del Comune di Vasto, attuale datore di lavoro del sig. Davide Greco;
6. di rinviare alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ogni altro elemento negoziale necessario per la completa definizione del rapporto di lavoro;
7. dare atto che la spesa relativa alla retribuzione trova copertura finanziaria sul Capitolo 220 - Codice 01.01.01.01.02 – Miss.1 – Prg. 7 del bilancio 2017, disponibile;
8. di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE  
Dott. Sebastiano D'Argento

## Determinazione

**Oggetto: Selezione procedura di mobilità esterna ex art.30 DLgs.n°165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa"- Approvazione verbali Commissione esaminatrice.**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Sebastiano D'Argento, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì lì 13/09/2017

Il responsabile del Servizio Finanziario

**Sebastiano D'Argento**

In data ..... l'originale della presente determinazione viene trasmessa all'ufficio Segreteria per essere collazionata nel Registro Generale delle Determinazioni (R.G.) ed inserita nella raccolta degli originali delle stesse.

Copia della presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza:

- al sindaco;
- al Responsabile del Servizio Finanziario
- all'ufficio Segreteria

Racale, lì .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Sebastiano D'Argento

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì 13/09/2017

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

Sebastiano D'Argento

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**VISTO DEL SINDACO**

Racale, lì .....

Metallo Donato

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il .....

13/09/2017..... e per 15 giorni consecutivi.

Racale, lì 13/09/2017

Il Responsabile del 1° Settore

Dr. Elio Giannuzzi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*



# CITTÀ DI RACALE

PROVINCIA DI LECCE

cap 73055  
C.F. 81001290758  
P. IVA 01423910759

Tel. 0833 902311  
Tel./Fax 0833 552979  
Fax 0833 553316

12712  
05-05-2017

## VERBALE N.1

Avviso di mobilità esterna ex art.30 d.lgs. n.165/2001, per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali), con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria C, presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa".

Selezione per curriculum e colloquio.

Insediamiento Commissione Esaminatrice e Valutazione Titoli

L'anno duemiladiciassette, il giorno 6 del mese di Settembre, alle ore 08:10, nella sala consiliare San Sebastiano del Comune di Racale, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per la procedura di mobilità esterna, indetta ai sensi dell'art.30, comma 1 del D.Lgs. n°165/2001, ai fini della copertura a tempo indeterminato e pieno di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria C, così composta:

- dott. Sebastiano D'ARGENTO - Presidente
- ing. Gianfranco MANCO - Componente
- sig.ra Mirella FERRAMOSCA - Componente

Svolge le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice e cura la redazione del presente verbale, la dipendente dell'Ufficio Personale sig.ra Anna Rita MILONE, istruttore amministrativo di categoria C.

### LA COMMISSIONE

Con la presenza di tutti i suoi componenti, acquisisce la seguente documentazione:

- deliberazione di Giunta comunale n°57del 10/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, di aggiornamento Programmazione Fabbisogno di Personale triennio 2017-2019;
- determinazione n°427/R.G. del 24/05/2017, legalmente esecutiva, avente ad oggetto "Ex art.30 D.Lgs 30 marzo 2001, n°165. Approvazione bando di mobilità volontaria per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici"- di categoria C - presso il 1° Settore "Organi Istituzionali e Organizzazione Amministrativa".
- avviso di selezione pubblicato all'Albo pretorio on-line in data 6/07/2017 per trenta giorni e sul sito istituzionale dell'ente;
- Regolamento comunale che disciplina i criteri per la copertura dei posti vacanti mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi del D.Lgs 165/2001, approvato dalla Giunta comunale n°32 del 3/02/2016;
- determinazione del responsabile del 2° Settore "Servizi Finanziari", nel cui ambito è ricompreso il Servizio personale, n°661/R.G. del 21/08/2017 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice;
- determinazione n°654/R.G. del 10/08/2017 di ammissione alla procedura di mobilità volontaria esterna dell'unico candidato che ha presentato domanda di partecipazione e precisamente: - sig. Davide GRECO, dipendente del Comune di Vasto (Prov. di Chieti);

Comune di Racale  
Determina n. 731 del 13/09/2017  
Determina n. 731 del 13/09/2017 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C presso il 1° Settore "Organi Istituzionali e organizzazione amministrativa". Approvazione verbali Commissione esaminatrice.

- domanda di partecipazione del candidato partecipante e titoli allegati.

PRIMA di esaminare la domanda e la documentazione allegata del candidato partecipante alla selezione, dichiara:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità né tra i membri della Commissione stessa, né con il candidato ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non esistono incompatibilità di cui all'art. 35 c. 3, sub lett. e del D. Lgs. 165/2001.

PRESO ATTO pertanto della legalità della sua costituzione, esamina la documentazione presentata a corredo della domanda da parte dell'unico candidato partecipante ammesso, secondo le modalità e nella misura indicate dall'Avviso pubblico e dal Regolamento di cui in premessa.

PROCEDE pertanto nei lavori con la verifica del bando innanzi richiamato in merito alla valutazione dei titoli ed all'attribuzione del punteggio, valutazione da effettuare prima della prova orale, a norma dello stesso bando.

ESAMINATA la documentazione procede quindi ad attribuire il seguente punteggio:

**Candidato: sig. Davide GRECO**

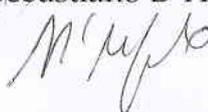
a) possesso titolo di studio superiore a quello richiesto (laurea magistrale in scienze dello sviluppo e della cooperazione internazionale)	= punti 2
b) titoli di servizio	= punti 2,3
c) curriculum	= punti 3
<b>TOTALE</b>	= <b>Punti 7,3</b>

La Commissione prende atto che nell'avviso di selezione è stata fissata in data odierna 6/09/2017 alle ore 10:00 la data per il colloquio, pertanto si autoconvoca in pari data alle ore 09:40.

La seduta viene dichiarata sciolta alle ore 08:30

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
dott. Sebastiano D'ARGENTO



I COMPONENTI

ing. Gianfranco MANCO



sig.ra Mirella FERRAMOSCA



IL SEGRETARIO

Sig.ra Anna Rita MILONE



Pubblicato all'Albo protetto on-line dal 06 SET. 2017

per 15 giorni rimanervi per giorni 15 (21/09/2017)

06 SET. 2017

Il Responsabile del 1° settore  
Dott. Elio Grossi

Comune di Racale  
Determina n. 731 del 13/09/2017  
Oggetto: Selezione procedura di mobilità esterna ex art. 30 DLgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa". Approvazione verbali Commissione esaminatrice.





# CITTÀ DI RACALE

PROVINCIA DI LECCE

cap 73055  
C.F. 81001290758  
P. IVA 01423910759

Tel. 0833 902311  
Tel./Fax 0833 552979  
Fax 0833 553316

06-09-2017  
1273/2017

## VERBALE N.2

Avviso di mobilità esterna ex art.30 d.lgs. n.165/2001, per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali), con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria C, presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa".

Selezione per curriculum e colloquio.

Colloquio

L'anno duemiladiciassette, il giorno 6 del mese di Settembre, alle ore 09:45, nella sala consiliare San Sebastiano del Comune di Racale, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per la procedura di mobilità esterna, indetta ai sensi dell'art.30, comma 1 del D.Lgs. n°165/2001, ai fini della copertura a tempo indeterminato e pieno di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria C, così composta:

- dott. Sebastiano D'ARGENTO - Presidente
- ing. Gianfranco MANCO - Componente
- sig.ra Mirella FERRAMOSCA - Componente

Svolge le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice e cura la redazione del presente verbale, la dipendente dell'Ufficio Personale sig.ra Anna Rita MILONE, istruttore amministrativo di categoria C.

Il Presidente nel dare atto che la Commissione risulta legalmente costituita, dichiara aperta la seduta e fa presente che così come previsto nel precedente verbale n°1 redatto in data odierna, la Commissione si riunisce per dare corso alla prova orale prevista in data odierna alle ore 10:00 per il candidato ammesso.

Pertanto dà lettura del precedente verbale n°1/2017 con la quale la Commissione ha proceduto all'attribuzione dei titoli al candidato ammesso:

**Candidato: sig. Davide GRECO**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| a) possesso titolo di studio superiore a quello richiesto<br>(laurea magistrale in scienze dello sviluppo<br>e della cooperazione internazionale) | = punti 2                 |
| b) titoli di servizio   | = punti 2,3               |
| c) curriculum   | = punti 3                 |
| <b>TOTALE</b>   | <b>= <u>Punti 7,3</u></b> |

La Commissione prende atto che, come previsto dal bando e dal Regolamento sulla mobilità volontaria esterna del personale, al colloquio è assegnato un punteggio massimo da attribuire di 30 punti, da attribuirsi ai sensi del dell'art.6 del bando che qui si riporta:

Comune di Racale  
Determina n. 731 del 13/09/2017  
Oggetto: Selezione procedura di mobilità esterna ex art. 30 D.lgs. n°165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa". Approvazione verbali Commissione esaminatrice.

## **Colloquio**

Il colloquio si svolgerà, presso la sede comunale di Via Fiumi Marina n°6, il giorno 06/09/2017 con inizio alle ore 10:00.

Il colloquio sarà preordinato alla verifica delle esperienze professionali acquisite dai candidati e delle loro capacità e attitudini lavorative.

Verterà su le materie attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Verranno, in particolare, verificate le competenze possedute in materia di:

- Nozioni in materia di diritto amministrativo;
- Nozioni ed elementi di diritto degli Enti Locali con particolare riferimento al TUEL 267/2000;

Il colloquio verterà in maniera preminente, ma non esclusiva sui seguenti argomenti:

- Nozioni in materia di diritto amministrativo;
- Nozioni ed elementi di diritto degli Enti Locali con particolare riferimento al TUEL 267/2000;
- Nozioni in materia di anagrafe – stato civile - elettorale

Saranno oggetto di valutazione soprattutto:

- la preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro
- la conoscenza di tecniche di lavoro e di procedure necessarie allo svolgimento delle funzioni e per all'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

Saranno utilmente collocati in graduatoria i candidati che avranno ottenuto nel colloquio un punteggio pari o superiore a 21/30.

Procede quindi all'elaborazione di n°3 serie di 3 domande sulle materie indicate dal bando, trascrive le stesse sui fogli di carta che vengono siglati, ripiegati e inseriti in n°3 buste identificate con le lettere A - B - C che vengono chiuse e sigillate. Sulle buste chiuse è apposto il timbro del Comune e le stesse vengono siglate sui lembi di chiusura da ciascun componente della Commissione.

Alle ore 10:05 il candidato ammesso al colloquio sig. Davide GRECO viene convocato nella sala aperta al pubblico e previo riconoscimento mediante documento di identità viene invitato alla scelta di una delle tre buste predisposte e sigillate dalla commissione.

La Commissione previa estrazione della busta B pone al candidato le seguenti domande:

1. Il candidato parli in merito all'istituzione e alla tenuta dell'A.I.R.E. ed in particolare illustri i casi della cancellazione.
2. Il candidato illustri la legislazione in materia di cittadinanza, con particolare riferimento all'acquisto e alla perdita della cittadinanza.
3. Il candidato parli della Commissione elettorale, delle elezioni e il relativo funzionamento.

Le operazioni di colloquio hanno inizio alle ore 10:10 e termine alle ore 10:30.

A fine colloquio il candidato viene fatto uscire e in assenza di pubblico la Commissione, tenuto conto dell'esito del colloquio, procede ad attribuire il seguente punteggio:

Candidato: sig. Davie GRECO

- Punteggio conseguito: 21/30

La Commissione a questo punto deve procedere alla formazione della graduatoria di merito, quindi, dopo aver preso visione:

- del precedente verbale n°1 adottato in data odierna (6/09/2017);
- del bando di mobilità approvato con determinazione n°427/R.G. del 24/05/2017;
- del Regolamento comunale che disciplina i criteri per la copertura dei posti vacanti mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi del D.Lgs 165/2001, approvato dalla Giunta comunale n°32 del 3/02/2016;

Ad unanimità stabilisce la seguente graduatoria di merito:

1	CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
	GRECO DAVIDE	7,3	21/30	28,3

il quale ha conseguito pertanto l'idoneità.

La Commissione a fine lavori stabilisce che copia dei verbali n°1 e n°2 siano trasmessi al responsabile dell'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

Alle ore 10:55 la seduta viene dichiarata sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL PRESIDENTE  
DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
dott. Sebastiano D'ARGENTO

*Sebastiano D'Argento*

I COMPONENTI

ing. Gianfranco MANCO

*Gianfranco Manco*

sig.ra Mirella FERRAMOSCA

*Mirella Ferramosca*

IL SEGRETARIO

Sig.ra Anna Rita MILONE

*Anna Rita Milone*

06 SET, 2017

per gli rimanervi per giorni 15 (Quindici)

06 SET, 2017

Il Responsabile del settore  
Dott. Enzo Giannini

Comune di Racalmonte  
 Determina n. 731 del 13/09/2017  
 Oggetto: Selezione procedura di mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs n° 165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C presso il 1° Settore "Organi istituzionali e organizzazione amministrativa". Approvazione verbali Commissione esaminatrice.