



**CITTA' DI RACALE**  
Provincia di Lecce

**SETTORE O2**  
Servizi Finanziari

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

ORIGINALE

**N°. 186 data 21/08/2017 del Registro di Settore**

**N°. 661 data 21/08/2017 del Registro Generale**

**OGGETTO:** Mobilità esterna ex art.30 D.Lgs.n°165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C - Nomina Commissione esaminatrice.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATI** i seguenti atti di Giunta comunale, esecutivi ai sensi di legge:

- n°73 del 15/04/2002 di approvazione Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, e successive modificazioni ed integrazioni;
- n°32 del 3/02/2016 di approvazione "Regolamento per la mobilità del personale a tempo indeterminato";
- n°57 del 10/03/2017 di aggiornamento Programmazione Fabbisogno di Personale triennio 2017-2019, con il quale il Responsabile del Servizio Personale è stato autorizzato, a porre in essere tutti gli adempimenti di competenza per dare attuazione al "piano delle assunzioni" previste per l'anno 2017, programmate a valere sui resti assunzionali non spesi relativi a cessazioni intervenute nel triennio 2011-2013 e nel biennio 2015-2016, tra cui anche la copertura a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali) di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di categoria giuridica C, ;

**RICHIAMATE** le proprie determinazioni:

- n°427/R.G. del 24/05/2017 di approvazione Avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi ex art.30, del DLgs 30 marzo 2001, n°165 e s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali) di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" - categoria giuridica C, da assegnare al Primo Settore "Organi istituzionale e organizzazione amministrativa";
- n°654/R.G. del 10/08/2017 di ammissione alla procedura di mobilità volontaria esterna n°1 candidato che ha presentato domanda di partecipazione;

**CONSIDERATO CHE** così come previsto nell'Avviso di mobilità volontaria sopra citato, i candidati ammessi alla selezione sarebbero stati valutati da una Commissione appositamente nominata ai sensi del vigente "Regolamento di Mobilità del Personale", approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n°32/2016;

**VISTO** il citato Regolamento che prevede la composizione delle Commissioni esaminatrici come segue:

- dal Responsabile del Settore nel cui ambito è ricompreso il posto da ricoprire (o da altro responsabile di settore in caso di suo impedimento) con funzioni di Presidente;
- dal Responsabile dell'Ufficio Personale (o altro responsabile di settore in caso di impedimento);
- da un dipendente interno all'Ente di categoria almeno pari a quella del posto da ricoprire;
- con funzioni di segretario verbalizzante della commissione un dipendente in servizio nell'Ente, con inquadramento pari alla categoria del posto da ricoprire;

**CONSIDERATA** pertanto la necessità di procedere alla nomina della Commissione in argomento, nonché del segretario verbalizzante scelto tra il personale dipendente inquadrato in categoria non inferiore a quella del posto messo a concorso;

**VISTI**

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi, approvato con atto deliberativo di G.C.n°73 del 15.04.2002 e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento sulla Mobilità del Personale, approvato con atto di G.C.n°32 del 3/02/2016;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;
- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n°165 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto sindacale n°16 dell'8/07/2011 con il quale è stata conferita la responsabilità del Settore Finanziario e le funzioni di cui all'art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267

VERIFICATO che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse;

PER QUANTO innanzi, adotta la seguente

### DETERMINAZIONE

- 1) di intendere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) dare atto che la Commissione Esaminatrice per la selezione di mobilità volontaria esterna, per la copertura a tempo indeterminato part-time al 50% (18 ore settimanali) di n°1 posto di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici " - categoria giuridica C, da assegnare al Primo Settore " Organi istituzionale e organizzazione amministrativa" è così composta:
  - Presidente: dott. Sebastiano D'Argento – Responsabile Settore "Servizi Finanziari", nel cui ambito è ricompreso il servizio personale;
  - Componente: ing. Gianfranco Manco- Responsabile Settore "Lavori Pubblici",
  - Componente: sig.ra Mirella Ferramosca – Funzionario Ufficio Personale;
- 3) dare atto altresì, che le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dalla dipendente sig.ra Annarira Milone, Istruttrice Amministrativa di categoria C, in servizio presso l'Ufficio Personale.

IL RESPONSABILE  
Dott. Sebastiano D'Argento

## Determinazione

**Oggetto: Mobilità esterna ex art.30 D.Lgs.n°165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato part-time al 50% con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Servizi Demografici" di cat. C - Nomina Commissione esaminatrice.**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto dott. Sebastiano D'Argento, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì lì 21/08/2017

Il responsabile del Servizio Finanziario

**dott. Sebastiano D'Argento**

In data ..... l'originale della presente determinazione viene trasmessa all'ufficio Segreteria per essere collazionata nel Registro Generale delle Determinazioni (R.G.) ed inserita nella raccolta degli originali delle stesse.

Copia della presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza:

- al sindaco;
- al Responsabile del Servizio Finanziario
- all'ufficio Segreteria

Racale, lì .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

dott. Sebastiano D'Argento

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì 21/08/2017

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

dott. Sebastiano D'Argento

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**VISTO DEL SINDACO**

Racale, lì .....

Metallo Donato

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il .....

21/08/2017..... e per 15 giorni consecutivi.

Racale, lì 21/08/2017

Il Responsabile del 1° Settore

Dr. Elio Giannuzzi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*