



**CITTA' DI RACALE**  
Provincia di Lecce

**SETTORE 01**  
Organi Istituzionali e Organizzazione Amministrativa

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

ORIGINALE

**N°. 160 data 28/07/2021 del Registro di Settore**

**N°. 501 data 28/07/2021 del Registro Generale**

**OGGETTO:** Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021. Nomina dei rilevatori.

## **Oggetto: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021. Nomina dei rilevatori.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

#### **Premesso che:**

- con d.l. n. 179/2012, convertito con modifiche dalla legge n. 221/2012, e con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi Regolamenti in attuazione, sono stati introdotti i Censimenti permanenti della popolazione e delle abitazioni ed è stato previsto lo svolgimento delle relative attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;
- l'Istituto Nazionale di Statistica è l'organo cui compete il compito di organizzare, sovrintendere e gestire le operazioni afferenti ai censimenti permanenti;
- con legge 27.12.2017 n. 205 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020", art. 1, commi da 227 a 237, gli stessi censimenti sono stati indetti e finanziati;

#### **Preso atto che:**

- con nota ISTAT prot. n. 2654527/20 del 23.12.2020 acquisita al prot. comunale n. 24380 del 29.12.2020, il Comune di Racale è stato coinvolto nello svolgimento delle indagini 2021 del suddetto Censimento permanente e quindi è stato invitato a svolgere tutte le attività propedeutiche;

#### **Visti e richiamati:**

- il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08/10/2020;
- la Circolare ISTAT n. 1 (Direzione centrale per la raccolta dati) del 27/10/2020;
- la Comunicazione ISTAT n. 1 c (Direzione centrale per la raccolta dati) del 13/04/2021;
- la Circolare ISTAT n. 2 (Direzione centrale per la raccolta dati) del 18/05/2021, relativa alle modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale;
- la deliberazione G.c. n. 55 del 11/11/2020 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020 – 2021 ai sensi della citata legge 27 dicembre 2017, n. 205 art. 1, commi da 227 a 237;

**Considerato** che il Piano generale di censimento (PGC) e le circolari Istat individuano i requisiti, le modalità e i tempi di reclutamento e di formazione dei rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021, oltre ai relativi compiti;

**Vista** la propria determinazione dirigenziale n. 398 R.G. del 16/06/2021 con la quale, nell'ambito del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2021, è stata indetta selezione pubblica per la formazione di un elenco di rilevatori statistici per il censimento della popolazione e delle abitazioni 2021 mediante approvazione di un apposito avviso pubblico di selezione;

**Dato atto** che il suddetto avviso è stato pubblicato in data 16.06.2021 ed è rimasto in pubblicazione fino al 1° luglio 2021;

**Richiamata** la propria precedente determinazione dirigenziale n. 449 R.G. del 05/07/2021 con la quale si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione dei rilevatori nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021;

**Atteso** che la procedura concorsuale si è svolta regolarmente;

**Richiamata** la Determinazione n. 466 del 15/07/2021 con la quale:

- si è preso atto che la procedura di selezione pubblica finalizzata alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore per il censimento permanente della popolazione è stata regolarmente espletata;
- è stato approvato il verbale n. 1 redatto dalla Commissione esaminatrice e la graduatoria finale della selezione così come riportata nel medesimo verbale;
- si è dato atto che la nomina dei rilevatori sarà disposta con successivo e separato atto previa acquisizione di formale accettazione dell'incarico;

**Dato atto** che

- come da Avviso pubblico, si è provveduto a richiedere ai primi sette candidati idonei la disponibilità dell'incarico;
- alle suddette richieste hanno risposto in senso positivo i seguenti Sigg.ri:  
MACRI' ROBERTO, CAMPEGGIO COSIMO, LEONE GIANLUIGI, VIVA CARMELINA, PREVITERO DARIO, MANCO ELEONORA e SICURO ANDREA;

**Considerato** che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento, compresa quella relativa ai compensi per la rilevazione, trova finanziamento nelle assegnazioni dei fondi da parte dell'Istat;

**Ritenuto**, pertanto, necessario con successivo atto procedere all'accertamento e all'impegno di spesa delle somme che verranno attribuite dall'Istat, per poi essere liquidate ad avvenuta corresponsione a favore del personale coinvolto nella rilevazione censuaria oggetto del presente provvedimento;

**Richiamata** la comunicazione dell'Istat prot. n. 1163237/21 del 13/04/2021 laddove è previsto che i Comuni provvedono "agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento Permanente con il contributo Istat, eventualmente integrato da risorse proprie dell'Ente.

*Sono previste due tipologie di contributo: fisso e variabile, così come individuato nel Piano Generale di Censimento. In fase di consuntivo finale, l'importo del contributo variabile, stimato dall'Istat potrà subire delle variazioni sulla base dei risultati della rilevazione. Per la formazione è previsto inoltre un contributo specifico di euro 25,00 per ogni addetto alla rete di rilevazione costituita dal Comune che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e votazione uguale o superiore a 7";*

**Dato atto** che:

l'importo complessivo del contributo fisso, per la rilevazione areale, ammonta ad € 1.792,00 mentre l'importo del contributo variabile è stato stimato da parte dell'Istat in € 7.284,00;

l'importo complessivo del contributo fisso, per la rilevazione da Lista, ammonta ad € 2.007,00 mentre l'importo del contributo variabile è stato stimato da parte dell'Istat in € 7.540,00;

- la determinazione del contributo variabile per la rilevazione Areale e da Lista sarà effettuata attribuendo l'intervista all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine (SGI);

Rilevato che i contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due soluzioni:

- entro ottobre 2021 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC e il 30% della stima del contributo variabile;

- entro maggio 2022 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all'attività di rilevazione ed il contributo per la formazione;

**Ritenuto** di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 e ss.mm.ii. con la quale sono dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione C.C. n. 22 del 31.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- il decreto sindacale n. 19 del 23/12/2020, con il quale la sottoscritta è individuata Responsabile del Settore I;

## DETERMINA

1) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c.1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

2) **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) **Di nominare** rilevatori, per le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021, per quanto esposto in dettaglio in premessa i Sigg.ri: MACRI' ROBERTO, CAMPEGGIO COSIMO, LEONE GIANLUIGI, VIVA CARMELINA, PREVITERO DARIO, MANCO ELEONORA e SICURO ANDREA;

4) **Di dare atto** che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento, compresa quella relativa ai compensi per la rilevazione, trova finanziamento nelle assegnazioni dei fondi da parte dell'Istat;

5) **Di rinviare** a successivo atto determinativo l'accertamento e l'impegno di spesa da imputare sul competente Bilancio di Previsione, delle somme che verranno attribuite dall'Istat, per poi essere liquidate ad avvenuta corresponsione a favore del personale coinvolto nella rilevazione censuaria oggetto del presente provvedimento;

6) **Di dare atto, altresì**, che la presente non viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in quanto non comporta alcun impegno di spesa;

8) **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore I

Dr.ssa Anna BAGLIVO

In data ..... l'originale della presente determinazione viene trasmessa all'ufficio Segreteria per essere collazionata nel Registro Generale delle Determinazioni (R.G.) ed inserita nella raccolta degli originali delle stesse.

Copia della presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza:

- al sindaco;
- al Responsabile del Servizio Finanziario
- all'ufficio Segreteria

Racale, lì .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
ANNA BAGLIVO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto , nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il .....  
28/07/2021..... e per 15 giorni consecutivi.

Racale, lì 28/07/2021

Il Responsabile del 1° Settore  
Dott.ssa Anna Baglivo